|  |  |
| --- | --- |
|  | Informationsspecifikation FK 7263 |

Innehåll

[1. Arbetsflöden 5](#_Toc385424191)

[2. Informationsklassning 6](#_Toc385424192)

[3. Informationsmodell 1](#_Toc385424193)

[3.1 Domäninformationsmodell 1](#_Toc385424194)

[3.2 Verksamhetsorienterad meddelandeinformationsmodell (V-MIM), Försäkringskassans intyg FK7263 1](#_Toc385424195)

[3.3 Aktivitet (Avstängning enligt SmL) 3](#_Toc385424196)

[3.4 Aktivitet (Kontakt, Arbetsförmedling) 3](#_Toc385424197)

[3.5 Aktivitet (Kontakt, företagshälsovård) 4](#_Toc385424198)

[3.6 Aktivitet (Övrigt) 4](#_Toc385424199)

[3.7 Aktivitet (Åtgärd) 5](#_Toc385424200)

[3.8 Aktivitet (Arbetsinriktad rehab) 5](#_Toc385424201)

[3.9 Aktivitet (Förändrat ressätt) 6](#_Toc385424202)

[3.10 Aktivitet (Kontakt med FK) 7](#_Toc385424203)

[3.11 Arbetsuppgift 7](#_Toc385424204)

[3.12 Enhet 8](#_Toc385424205)

[3.13 HoS-Personal 8](#_Toc385424206)

[3.14 Observation (Diagnos) 9](#_Toc385424207)

[3.15 Observation (Sjukdomsförlopp) 10](#_Toc385424208)

[3.16 Observation (Funktionsnedsättning) 10](#_Toc385424209)

[3.17 Observation (Aktivitetsbegränsning) 11](#_Toc385424210)

[3.18 Observation (Arbetsförmåga) 11](#_Toc385424211)

[3.19 Observation (Prognos) 12](#_Toc385424212)

[3.20 Patient 13](#_Toc385424213)

[3.21 Referens 13](#_Toc385424214)

[3.22 Sysselsättning 13](#_Toc385424215)

[3.23 Utlåtande 14](#_Toc385424216)

[3.24 Vårdgivare 15](#_Toc385424217)

[3.25 Vårdkontakt 15](#_Toc385424218)

[4. Förklaring till format 17](#_Toc385424219)

[5. Klassifikationer, kodverk och identifierare 20](#_Toc385424220)

[5.1 Identifierare 20](#_Toc385424221)

Revisionshistorik

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Version | Datum | Signatur | Status |
| 0.9 | 2013-11-27 | Zara Sarén | Skapade dokumentet. |
| 0.91 | 2014-01-08 | Carina Sundlöf | I klassen patient finns för personnummer och samordningsnummer hänvisningar till Skatteverkets riktlinjer. Har ändrat hänvisningen från RSV704 resp. RSV707 till SKV704 resp. SKV707. |
| 0.92 | 2014-02-11 | Carina Sundlöf | Lagt till ny relation, refererar till mellan Utlåtande och Utlåtande. |
| 0.93 | 2014-02-19 | Zara Sarén | Detaljerat klassbeskrivningarna utifrån dess exakta innehåll. |
| 0.94 | 2014-03-12 | Zara Sarén | Uppdaterat datatypen för Arbetsplatskod från ST till II. Detta på grund av fynd i XSD som visar att implementationen använder II. |
| 1.0 | 2014-04-14 | Kristin S Bertilsson | Uppdaterat dokumentet till en informationsspecifikation. Avsnitt med arbetsflöden och informationssäkerhet har lagts till. Meddelandemodellen är oförändrad sen föregående version. |

1. Arbetsflöden

Denna informationsspecifikation avser Försäkringskassans läkarintyg FK7263.

För detta intyg finns inga specifika arbetsflöden framtagna. De generella arbetsflöden som finns beskrivna i informationsspecifikationen för domänen Intygstjänster, gäller även för detta intyg. Dessa arbetsflöden beskrivs i dokumentet Informationsspecifikation Intygstjänster.docx. Se arbetsflödena ”Skapa intyg”, ”Visa intyg” samt ”Rätta intyg”.

1. Informationsklassning

Vilken typ av information hanteras?

Intyget FK7263 omfattar information som Försäkringskassan använder som underlag i bedömningen av en individs rätt till sjukpenning. Intyget används av personer som avser ansöka om sjukpenning hos Försäkringskassan. Intyget används i vissa fall av andra aktörer i brist på annat lämpligt intyg.

Den information som hanteras i intyget är av typen personuppgifter och patientdata. När ett intyg av typen FK7263 utfärdas så sparas originalintyget i ett vårdsystem och en kopia lagras i Intygstjänsten.

Informationsinnehållet i intyget beskrivs djupare i kapitel 3, Informationsmodell.

Vilka/vilket lagrum hanteras informationen inom?

Den behandling av personuppgifter som sker inom ramen för detta intyg regleras huvudsakligen av personuppgiftslagen (PUL), patientdatalagen (PDL), offentlighets- och sekretesslagen (OSL) samt patientsäkerhetslagen (PSL). Lagarna ska tillämpas parallellt vid hantering av intyg.

Härutöver finns föreskrifter från Socialstyrelsen som reglerar bl.a. hur intyg ska utfärdas och vilka krav som ställs på informationssäkerheten inom hälso- och sjukvården. Socialstyrelsens föreskrifter är liksom PUL, PDL, OSL och PSL tvingande.

Som hjälpmedel vid tolkning och tillämpning av PUL och i viss mån PDL ger Datainspektionen ut allmänna råd och rekommendationer avseende personuppgiftsbehandling. Dessa är inte bindande, men då Datainspektionen är tillsynsmyndighet och då dess beslut har stort inflytande på tillämpningen av lagstiftningen bör deras råd och rekommendationer i regel följas.

Vem äger informationen som hanteras?

Det författarstöd i Webcert som kan användas vid skapande av intyget förvaltas av Inera. Informationen som lagras i Webcert ägs av respektive vårdgivare och behandlas informationen av Inera i egenskap av personuppgiftsbiträde. Då vårdgivaren är personuppgiftsansvarig har denne det yttersta ansvaret för information som behandlas i vårdsystemet och som tillhör vårdgivaren.

Om vårdgivaren väljer att implementera skapandet av detta intyg i egna system (exempelvis journalsystem), så ägs förstås informationen av aktuell vårdgivare. Vårdgivaren ansvarar då även för förvaltningen av den implementation som gjorts i eget system.

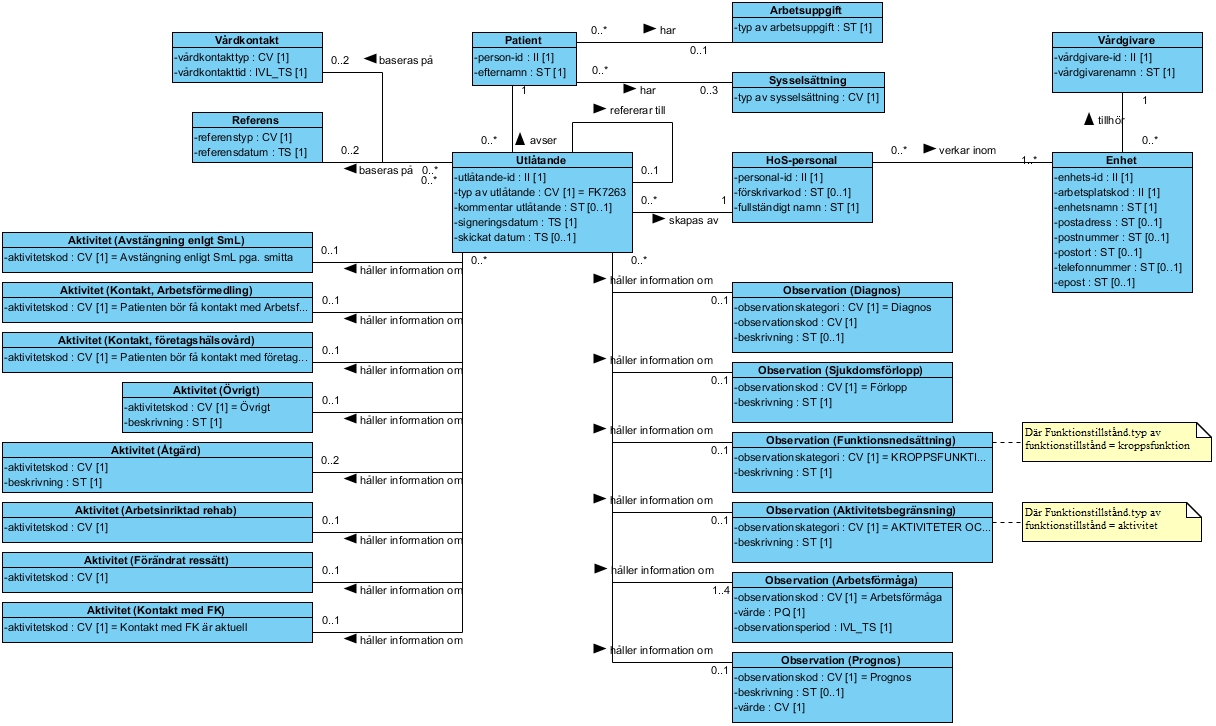
1. Informationsmodell
   1. Domäninformationsmodell

I avsnittet nedan beskrivs den meddelandemodell som används för intyget FK7263. Meddelandemodellen är en direkt delmängd av domäninformationsmodellen som beskrivs i dokumentet Informationsspecifikation domäninformationsmodell Intygstjänster.docx.

* 1. Verksamhetsorienterad meddelandeinformationsmodell   
     (V-MIM), Försäkringskassans intyg FK7263

Meddelandemodellen representerar informationen i det meddelande som kan skickas mellan vården och Försäkringskassan genom intyget FK7263.

De kodverk (CV) som refereras till i detta dokument återfinns i *Koder och klassifikationer.xslx*.



Beskrivning av klasser och attribut

I detta avsnitt ges en detaljerad beskrivning av samtliga klasser och attribut.

Mappning mot V-TIM 2.2 görs i dokumentationen av domäninformationsmodellen i dokumentet Informationsmodell Intygstjänster.docx.

* 1. Aktivitet (Avstängning enligt SmL)

Klassen Aktivitet (Avstängning enligt SmL) håller information om intyget gäller avstängning enligt Smittskyddslagen (fält 1 i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| Aktivitetskod | Kod och klartext som anger vilken aktivitet som avses. | CV | 1 | KV aktiviteter intyg  Fixt värde  Klartext: Avstängning enligt SmL pga. Smitta  Kod: AKT11 |  |

* 1. Aktivitet (Kontakt, Arbetsförmedling)

Klassen Aktivitet (Kontakt, Arbetsförmedling) håller information om intyget rekommenderar kontakt med Arbetsförmedlingen (fält 6a i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| Aktivitetskod | Kod och klartext som anger vilken aktivitet som avses. | CV | 1 | KV aktiviteter intyg  Fixt värde  Klartext: Patienten bör få kontakt med Arbetsförmedlingen  Kod: AKT7 |  |

* 1. Aktivitet (Kontakt, företagshälsovård)

Klassen Aktivitet (Kontakt, företagshälsovård) håller information om intyget rekommenderar kontakt med företagshälsovård (fält 6a i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| aktivitetskod | Kod och klartext som anger vilken aktivitet som avses. | CV | 1 | KV aktiviteter intyg  Fixt värde  Klartext: Patienten bör få kontakt med företagshälsovården  Kod: AKT6 |  |

* 1. Aktivitet (Övrigt)

Klassen Aktivitet (Övrigt) håller information om intyget rekommenderar något övrigt (fält 6a i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| aktivitetskod | Kod och klartext som anger vilken aktivitet som avses. | CV | 1 | KV aktiviteter intyg  Fixt värde  Klartext: Övrigt  Kod: AKT12 |  |
| beskrivning | Beskrivning av aktiviteten. | ST | 1 |  |  |

* 1. Aktivitet (Åtgärd)

Klassen Aktivitet (Åtgärd) håller information om intyget rekommenderar någon åtgärd (inom eller utanför sjukvården) (fält 6b i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| aktivitetskod | Kod och klartext som anger vilken aktivitet som avses. | CV | 1 | KV aktiviteter intyg  Kan vara antingen:  Klartext: Planerad eller pågående behandling eller åtgärd inom sjukvården  Kod: AKT1  eller  Klartext: Planerad eller pågående annan åtgärd  Kod: AKT2 | Aktivitet (Åtgärd) kan finnas en gång per giltig aktivitetskod enligt beskrivning till vänster. |
| beskrivning | Beskrivning av aktiviteten. | ST | 1 |  |  |

* 1. Aktivitet (Arbetsinriktad rehab)

Klassen Aktivitet (Arbetsinriktad rehab) håller information om arbetsinriktad rehabilitering är aktuell (fält 7 i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| aktivitetskod | Kod och klartext som anger vilken aktivitet som avses. | CV | 1 | KV aktiviteter intyg  Kan vara antingen:  Klartext: Arbetslivsinriktad rehabilitering är aktuell  Kod: AKT3  eller  Klartext: Arbetslivsinriktad rehabilitering är inte aktuell  Kod: AKT4  eller  Klartext: Går ej att bedöma om arbetslivsinriktad rehabilitering är aktuell  Kod: AKT5 |  |

* 1. Aktivitet (Förändrat ressätt)

Klassen Aktivitet (Förändrat ressätt) håller information om förändrat ressätt till och från arbetet kan göra det möjligt för patienten att återgå till arbete (fält 11 i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| aktivitetskod | Kod och klartext som anger vilken aktivitet som avses. | CV | 1 | KV aktiviteter intyg  Kan vara antingen:  Klartext: Förändra ressätt till arbetsplatsen är aktuellt  Kod: AKT8  eller  Klartext: Förändra ressätt till arbetsplatsen är ej aktuell  Kod: AKT9 |  |

* 1. Aktivitet (Kontakt med FK)

Klassen Aktivitet (Kontakt med FK) håller information om intyget rekommenderar kontakt med Försäkringskassan (fält 12 i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| aktivitetskod | Kod och klartext som anger vilken aktivitet som avses. | CV | 1 | KV aktiviteter intyg  Fixt värde  Klartext: Kontakt med FK är aktuell  Kod: AKT10 |  |

* 1. Arbetsuppgift

Klassen Arbetsuppgift innehåller information om patientens arbetsuppgifter vid tiden för sjukskrivningen.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| typ av arbetsuppgift | Angivelse av vilken typ av arbetsuppgift som patienten har. | ST | 1 |  | Om Sysselsättning.typ av sysselsättning = Nuvarande arbete är det obligatoriskt att ange arbetsuppgift. |

* 1. Enhet

Klassen Enhet innehåller information om förekommande hälso- och sjukvårdsenheter.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| enhets-id | Identitetsbeteckning för enheten. | II | 1 | HSA-id |  |
| arbetsplatskod | Arbetsplatskod för enheten | II | 1 |  |  |
| enhetsnamn | Enhetens officiella eller vedertagna namn | ST | 1 |  | Denna information hämtas från inloggningen och är inte möjlig att fylla i manuellt |
| postadress | Enhetens postadress | ST | 0..1 |  |  |
| postnummer | Enhetens postnummer | ST | 0..1 |  |  |
| postort | Enhetens postort | ST | 0..1 |  |  |
| telefonnummer | Enhetens telefonnummer | ST | 0..1 |  |  |
| epost | Enhetens epostadress | ST | 0..1 |  |  |

* 1. HoS-Personal

Klassen HoS-Personal innehåller information om hälso- och sjukvårdspersonal som har skrivit eller deltagit i framtagandet av ett intyg.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| personal-id | Identitetsbeteckning för hälso- och sjukvårdspersonal. | II | 1 | HSA-id | I dag används förskrivarkod på anmodan av SoS, men i det elektroniska intyget ska HSA-id användas. |
| förskrivarkod | Alternativ identitetsbeteckning för HoS-Personal. Då koden inte kan garanteras vara unik på samma sätt som HSA-id lagras inte denna som en instansidentiferare. | ST | 0..1 | Förskrivarkod |  |
| fullständigt namn | Personalens alla förnamn, mellannamn och efternamn. | ST | 1 |  | Personens samtliga förnamn, mellannamn och efternamn hämtas från HSA via HSA-id, får inte skrivas in manuellt. |

* 1. Observation (Diagnos)

Klassen Observation (Diagnos) håller information om den eller de diagnoser som intyget gäller (fält 2 i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| observationskategori | Övergripande beskrivning av vilken typ av observation som avses. | CV | 1 | Snomed CT  Fixt värde  Klartext: Diagnos  Kod: 439401001 |  |
| observationskod | Kod och text som anger aktuell observation | CV | 1 | ICD-10 |  |
| beskrivning | Beskrivning av observationen | ST | 0..1 |  |  |

* 1. Observation (Sjukdomsförlopp)

Klassen Observation (Sjukdomsförlopp) håller information om sjukdomsförlopp som intyget gäller (fält 3 i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| observationskod | Kod och text som anger aktuell observation | CV | 1 | Snomed CT  Fixt värde  Klartext: Förlopp  Kod: 288524001 |  |
| beskrivning | Beskrivning av observationen | ST | 1 |  |  |

* 1. Observation (Funktionsnedsättning)

Klassen Observation (Funktionsnedsättning) håller information om funktionsnedsättningar som påverkar patienten (fält 4 i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| observationskategori | Övergripande beskrivning av vilken typ av observation som avses. | CV | 1 | ICF  Fixt värde  Klartext: KROPPSFUNKTIONER  Kod: b | Vid översättning från det tidigare formatet är en observation en funktionsnedsättning när Funktionstillstånd.typ av funktionstillstånd=kroppsfunktion. |
| beskrivning | Beskrivning av observationen | ST | 1 |  |  |

* 1. Observation (Aktivitetsbegränsning)

Klassen Observation (Aktivitetsbegränsning) håller information om aktivitetsbegränsningar som påverkar patienten (fält 5 i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| observationskategori | Övergripande beskrivning av vilken typ av observation som avses. | CV | 1 | ICF  Fixt värde  Klartext: AKTIVITETER OCH DELAKTIGHET  Kod: d | Vid översättning från det tidigare formatet är en observation en aktivitetsbegränsning när Funktionstillstånd.typ av funktionstillstånd=aktivitet |
| beskrivning | Beskrivning av observationen | ST | 1 |  |  |

* 1. Observation (Arbetsförmåga)

Klassen Observation (Arbetsförmåga) hållerinformation om den arbetsförmåga som deöms i intyget (fält 8b i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| observationskod | Kod och text som anger aktuell observation | CV | 1 | Snomed CT  Fixt värde  Klartext: Arbetsförmåga  Kod: 302119000 |  |
| värde | Värde som är resultat av observationen. | PQ | 1 |  | Notera att detta attribut håller arbetsförmågan som kvarstår och inte nedsättningen.  Vid översättning från det tidigare formatet motsvarar Arbetsförmåga nedsättning.nedsättningsgrad=25% Observation.värde= 75%. Mappningen blir som följer (Arbetsförmåga nedsättning -> Arbetsförmåga):  25% -> 75%, 50% -> 50%, 75% -> 25%, 100% -> 0% |
| observationsperiod | Period under vilken observationen är aktuell eller varaktig. | IVL\_TS | 1 |  |  |

* 1. Observation (Prognos)

Klassen Observation (Prognos) hållerinformation om den prognos som deöms i intyget (fält 10 i intyget).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| observationskod | Kod och text som anger aktuell observation | CV | 1 | Snomed CT  Fixt värde  Klartext: Prognos  Kod: 170967006 |  |
| beskrivning | Beskrivning av observationen | ST | 0..1 |  |  |
| värde | Värde som är resultat av observationen. | CV | 1 | KV Prognos intyg |  |

* 1. Patient

Klassen Patient innehåller uppgifter som behövs för att kunna identifiera den patient som utlåtandet gäller.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| person-id | Identitetsbeteckning för patienten. | II | 1 | Personnummer enligt SKV 704  Samordningsnummer enligt SKV 707 |  |
| efternamn | Patientens efternamn. | ST | 1 | För FK7263 lagras patientens fullständiga namn på attributet efternamn. |  |

* 1. Referens

Klassen Referens innehåller information om en referens som utlåtandet kan baseras på.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| referenstyp | Kod och klartext som anger vilken typ referensen är av. | CV | 1 | Snomed CT |  |
| datum | Det datum som referensen är daterad till. | TS | 0..1 |  |  |

* 1. Sysselsättning

Klassen Sysselsättning innehåller information om patientens aktuella sysselsättning.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| typ av sysselsättning | Kod och klartext för vilken typ av sysselsättning som patientens arbetsförmåga bedöms utifrån. | CV | 1 | Snomed CT | För värdet Nuvarande arbete måste Arbetsuppgift.typ av arbetsuppgift anges. |

* 1. Utlåtande

Klassen Utlåtande håller övergripande information om ett utlåtande, dvs. hela den informationsmängd som ska kommuniceras mellan vården och intygsmottagaren vid ett visst tillfälle. Ett utlåtande utfärdas oftast av en läkare men även andra vårdprofessioner kan ta fram utlåtanden. Även intyg bedöms som utlåtande enligt denna modell.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| utlåtande-id | Utlåtandets id | II | 1 |  | Attributet efterfrågas inte i blanketten, utan generas i vårdens system och används som referensnummer när vården och mottagaren kommunicerar om ett specifikt intyg (se funktionen för elektronisk ärendekommunikation). |
| typ av utlåtande | Kod och klartext för vilken typ av utlåtande som avses. | CV | 1 | KV utlåtandetyp intyg  Fixt värde: ”FK7263”. |  |
| kommentar utlåtande | Text med kommentarer som är relevanta att tillföra utlåtandet. | ST | 0..\* |  | Motsvarar dagens fält ”Övriga upplysningar” som finns i flertalet blanketter. |
| signeringsdatum | Datum då det kliniska dokumentet signerades | TS | 1 | Datum i formatet  ÅÅÅÅMMDD. | Observera att den elektroniska signaturen inte finns med i själva meddelandet och därför inte heller som attribut här. |
| skickat datum | Tidpunkt då utlåtandet har skickats från journalsystemet. | TS | 0..1 |  |  |

* 1. Vårdgivare

Klassen Vårdgivare innehåller information om den vårdgivare som aktuell vårdenhet hör till.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| vårdgivarens id | Vårdgivarens id. | II | 1 | HSA-id |  |
| vårdgivarenamn | Vårdgivarens namn. | ST | 1 |  |  |

* 1. Vårdkontakt

Klassen Vårdkontakt innehåller administrativ information om den vårdkontakt som utlåtandet kan baseras på.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Attribut | Beskrivning | Format | Mult | Kodverk/värdemängd | Beslutsregel |
| Vårdkontakttyp | Kod och klartext som anger på vilket sätt vårdkontakten är planerad att ske alternativt skedde. | CV | 1 | Snomed CT |  |
| Vårdkontaktstid | Tid för vårdkontaktens start och ev. slut. | IVL\_TS | 1 |  | Anges som datum i intygen. |

1. Förklaring till format

Nedan listas de datatyper som till en början används i projektet. Listan med datatyper kan komma att utökas och/eller kompletteras under arbetets gång.

Nedanstående format för tidpunkter/tidsintervall utgår från ISO 8601 om inte annat anges. För information om ISO 8601 se t.ex. <http://en.wikipedia.org/wiki./ISO_8601>

|  |  |
| --- | --- |
| Datatyp enligt ISO | Förklaring |
| BL | Används för att ange sant, falskt eller null.  Möjliga värden:  true false NULL (Fixt värde: UNK (Unknown)) |
| CV | Identifiering av berört kodverk/klassifikation (genom OID) samt aktuell kod och text   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Attribut | Mult | Beskrivning | | code | 1 | aktuellt kodvärde | | displayName | 0..1 | klartext för koden | | codeSystem | 1 | identifiering av berört kodverk/klassifikation (OID eller UUID) | | codeSystem Version | 0..1 | Aktuell version av kodverket | | originalText | 0..1 | Texten i den form som den visas för användaren och som representerar syftet med koden för användaren. | |
| II | En unik identifikation av en instans, företeelse eller objekt. T.ex. remissid, personnummer, HSA-id.  Exempel personnummer: root = ” 1.2.752.129.2.1.3.1 extension = ”191212121212”   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Attribut | Mult | Beskrivning | | root | 0..1 | UID som anger den domän inom vilken aktuell identifierare är unik | | extension | 1 | Aktuell identifierare | |
| PQ | Uttrycker mängd och sort som resultat av en mätning.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Attribut | Mult | Beskrivning | | value | 1 | aktuellt värde | | unit | 0..1 | värdets enhet | |
| ST | Fritext |
| TS | Angivelse av datum och klockslag med exaktheten sekund. Formatet i Infektionsverktyget är ÅÅÅÅMMDDThhmmss  Det är tillåtet att ange tidpunkt med lägre precision, dvs minut eller timme.  Exempel: ÅÅÅÅMMDDThhmm eller ÅÅÅÅMMDDThh  Detta format är enligt ISO8601. |
| IVL <TS> | Angivelse av ett tidsintervall   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Attribut | Mult | Beskrivning | | low | 0..1 | Avser starttidpunkten i intervallet | | high | 0..1 | Avser sluttidpunkten i intervallet |   Om en tidpunkt behöver anges mhja datatypen IVL<TS> sätts tidpunkten i både low och high. |
| INT | Heltal |

1. Klassifikationer, kodverk och identifierare

Klassifikationer och kodverk inkl. begreppssystem och identifikationssystem som hanteras i informationsutbytet.

För koder och klassifikationer se bilaga *Koder och klassifikationer.xslx.*

* 1. Identifierare

| Namn | OID | Ägare/förvaltare och länk | Innehåll |
| --- | --- | --- | --- |
| HSA-id | 1.2.752.129.2.1.4.1 | Inera, förvaltningsgrupp HSA  http://www.inera.se/Infrastrukturtjanster/HSA/ | HSA-id för objekt i HSA-katalogen såsom personer, roller, funktioner, enheter mfl. |
| Icke-nationell identifierare Org+lokalt unikt id | 1.2.752.129.2.1.2.1 | Arkitekturledningen, SKL | Unik identifierare som satts samman av vårdgivarens HSA-id och lokalt id |
| Person-  nummer | 1.2.752.129.2.1.3.1 | Skatteverket, www.skatteverket.se | Person-id för någon som är folkbokförd i Sverige enligt SKV704 |
| Samordnings-  nummer | 1.2.752.129.2.1.3.3 | Skatteverket, www.skatteverket.se | Person-id för någon som inte är eller har varit folkbokförd i Sverige enligt SKV707  Samordningsnummer tilldelas av Skatteverket på begäran av en myndighet. |